

Andelselskabet Verup Vandværk

Lårupvej 43

4293 Dianalund

CVR-nummer 72875915

Årsrapport

1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling
den / 2021

Hans Foster
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Selskabsoplysninger

Selskab

Andelsselskabet Verup Vandværk
Lårupvej 43
4293 Dianalund

Telefon: 58260345
Hjemstedskommune: Sorø
CVR-nummer: 72875915
Regnskabsperiode: 1. januar 2020 - 31. december 2020

Bestyrelse

Poul Hørringsen, Formand
Hans Foster, Kasserer
Ole Finn Andersen
Bjarne Brix
Iben Storm
Ingger Christensen, Intern revisor

Intern revisor

Ingger Christensen

Pengeinstitut

Nordea, Torvet 1 4293 Dianalund

Revisor

Dansk Revision Slagelse
Godkendt revisionsaktieselskab
Ndr. Ringgade 74
4200 Slagelse

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Andelsselskabet Verup Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Dianalund, 1. februar 2021

Bestyrelsen:

Poul Hørringsen
Formand

Hans Foster
Kasserer

Ole Finn Andersen

Bjarne Brix

Iben Storm

Ingger Christensen
Intern revisor

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Andelsselskabet Verup Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Verup Vandværk for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Slagelse, 1. februar 2021

Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Christian Fuglsbjerg
Partner, Registreret revisor
mne5316

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet har i lighed med tidligere år været at forsyne medlemmernes ejendomme samt eventuelle andre forbrugere med godt vand til billigst mulige priser.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Efter indregning af årets overdækning på 23 TDKK er resultatet i overensstemmelse med "hvile i sig selv"-princippet 0 TDKK. Resterende overdækning udgør 824 TDKK.

Årets udvikling og resultat anses med baggrund i ovennævnte for tilfredsstillende.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

		2020	2019
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Nettoomsætning	132.945	128
2	Driftsomkostninger		-43
3	Administrationsomkostninger	-119.499	-72
	Bruttofortjeneste	13.446	13
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-13.281	-13
	Resultat før finansielle poster	165	0
	Finansielle omkostninger	-165	0
	Årets resultat	0	0

		2020	2019
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
4	Ledningsnet og boringer	59.494	73
	Materielle anlægsaktiver	59.494	73
	Anlægsaktiver i alt	59.494	73
5	Tilgodehavende vandafgift	27.893	30
6	Andre tilgodehavender	18.302	6
	Tilgodehavender	46.195	36
7	Likvide beholdninger	760.927	742
	Omsætningsaktiver i alt	807.122	779
	Aktiver i alt	866.616	852

Note	Balance	2020 DKK	2019 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
8	Overdækning	824.095	805
	Langfristede gældsforpligtelser	824.095	805
	Kortfristet del underdækning (jf. budget 2021)	18.289	14
9	Anden gæld	24.232	32
	Kortfristede gældsforpligtelser	24.232	32
	Gældsforpligtelser i alt	866.616	852
	Passiver i alt	866.616	852
10	Eventualforpligtelser		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2020	2019
Note Egenkapitalopgørelse	DKK	1.000 DKK
<hr/>		
Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december		
Virksomhedskapital, primo	0	0
Virksomhedskapital	0	0
Overført resultat, primo	0	0
Årets overførte resultat	0	0
Overført resultat	0	0
Egenkapital i alt	0	0

		2020	2019
Noter		DKK	1.000 DKK
1	Nettoomsætning		
	Vandafgifter	201.149	190
	Grønne afgifter	-45.424	-45
	Regulatorisk overdækning	-23.100	-19
	Gebyrindtægter	320	2
	Nettoomsætning i alt	132.945	128
2	Driftsomkostninger		
	Elektricitet	9.624	10
	Refunderet energiafgift	-4.974	-5
	Vedligeholdelse	31.381	28
	Miljøkontrol	12.178	10
	Driftsomkostninger i alt	48.209	43
2	Kapacitetsomkostninger		
	Kontorartikler/tryksager	11.861	8
	Gebyrer	8.788	7
	Porto	1.972	2
	Revisorhonorar	18.750	22
	Forsikringer	5.579	5
	Kontingenter	3.327	3
	Bestyrelsesudgifter	20.002	24
	Generalforsamlingsomkostninger	1.011	1
	Andre eksterne omkostninger i alt	71.290	72
4	Ledningsnet og boringer		
	Kostpris 1. januar	807.366	807
	Kostpris 31. december	807.366	807
	Af- og nedskrivninger 1. januar	-734.591	-721
	Årets af- og nedskrivninger	-13.281	-13
	Afskrivninger 31. december	-747.872	-735
	Ledningsnet og boringer i alt	59.494	73

		2020	2019
Noter		DKK	1.000 DKK
5	Tilgodehavende vandafgift		
	Vandafgift vedrørende 2020/21	83.679	90
	Forudfaktureret vedr. 2021	-55.786	-60
	Tilgodehavende vandafgift i alt	27.893	30
6	Andre tilgodehavender		
	Tilgodehavende vandafgift fra andelshavere	9.278	0
	Tilgodehavende moms	9.024	6
	Andre tilgodehavender i alt	18.302	6
7	Likvide beholdninger		
	Nordea 6444 736 621	760.927	742
	Likvide beholdninger i alt	760.927	742
8	Overdækning		
	Overdækning 1. januar	819.284	787
	Årets under-/overdækning overført til resultatopgørelse	23.100	19
	Overdækning i alt	842.384	819
	Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	-18.289	-14
	Heraf langfristet del	824.095	805
9	Anden gæld		
	Andre skyldige omkostninger	2.504	3
	Skyldig grønafgift	21.728	22
	Skyldige omkostninger til andelshavere	0	8
	Anden gæld i alt	24.232	32
10	Eventualforpligtelser		
	Der foreligger ikke eventualforpligtelser.		

	2020	2019
Noter	DKK	1.000 DKK

11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Andelselskabet har ikke pantsat eller stillet sikkerhed i nogle aktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Vandafgifter m.m

Vandafgifter m.m. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Vandafgifter indregnes excl. moms.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" –princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10-20 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter indestående i pengeinstitut.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Poul Nordgaard Hørringsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-567494576576

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-02-19 09:54:24Z

NEM ID 

Bjarne Brix

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-289458643905

IP: 93.166.xxx.xxx

2021-02-19 12:04:33Z

NEM ID 

Ole Finn Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-325979871460

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-02-19 21:17:02Z

NEM ID 

Ingger Babette Christensen

Administrator

Serienummer: PID:9208-2002-2-972656314132

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-02-20 11:06:41Z

NEM ID 

Hans Thomas Grey Foster

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-239515577655

IP: 80.208.xxx.xxx

2021-02-21 16:00:35Z

NEM ID 

Iben Cecilie Storm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-782338180909

IP: 77.33.xxx.xxx

2021-02-22 09:43:10Z

NEM ID 

Christian Fuglsbjerg

Registreret revisor

Serienummer: CVR:29919801-RID:56077801

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-02-22 09:55:13Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: EFNGE-LS3HW-JOAKA-N421X-1ICHZ-OBGBO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>